



**GUIA FAMILIAR DE
REPRESENTACION CON LAS
MESAS DIRECTIVAS ESCOLARES
EN WASHINGTON**



Guía Familiar de Representación con las Mesas Directivas Escolares en Washington

Esta publicación está diseñada para servir a familias que quieran hablar y representarse con la mesa directiva de sus distritos escolares. *Su meta no es ofrecer asistencia legal.*

Para más información, diríjase a las siguientes publicaciones de la Fundación Unión Americana de Libertades Civiles de Washington: **Guía Familiar de Disciplina Escolar en Washington, Guía Familiar de Absentismo Escolar en Washington, y Conozca sus Derechos – Una Guía para Estudiantes en Escuelas Públicas de Washington**, disponibles en www.aclu-wa.org (oprima el botón “En Español”).

Diseño de portada generosamente donado por:
Michael Mahoney de Hat Head Studios, LLC

Fecha de publicación: mayo, 2007
Un proyecto de la Fundación
Unión Americana de Libertades Civiles de Washington

INTRODUCCIÓN

Los miembros de las mesas directivas de escuelas públicas toman decisiones importantes que afectan la vida y educación de sus niños.

La ley de Washington garantiza el derecho constitucional de los niños a la educación. Y la ley también les otorga muchos otros derechos cuando estén en clases. Las mesas directivas producen políticas y decisiones que cubren gran variedad de temas con impacto sobre los derechos de su niño, tales como los programas de estudio y de actividades después de clases, como y cuando castigar a estudiantes, y el gasto de los fondos del distrito.

Los administradores escolares, quienes incluyen al director y al superintendente, pueden ayudarlo a resolver muchas situaciones en la escuela. Pero solo la mesa directiva puede cambiar las políticas del distrito o dedicar fondos a programas nuevos. Aunque los superintendentes y directores no pueden cambiar las políticas del distrito, ellos a menudo pueden ser sus mejores aliados para solicitar acción de la mesa directiva.

Este folleto le ofrece una explicación breve de como funcionan las mesas directivas, y lo guía con varias técnicas simples para hacer escuchar su voz. También le puede servir para presentar preocupaciones o sugerencias previamente a su director o superintendente.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA REPRESENTACIÓN CON LA MESA DIRECTIVA?

La mesa directiva necesita su experiencia y conocimiento.

Usted puede tomar un papel activo en las decisiones escolares si comparte sus preocupaciones e ideas con los directores. Los miembros de la mesa no pueden estar en las escuelas todos los días. Necesitan oír comentarios de los estudiantes, padres y parientes sobre lo que funciona, lo que no sirve, los servicios que hacen falta, y también conocer sus prioridades para la educación de sus hijos. Las anécdotas personales son muy efectivas para el cambio. Los oficiales escolares pueden aprender mucho de *su* historia personal.

Usted puede proteger los derechos de su niño y conseguir soluciones verdaderas a los problemas que surjan.

Los padres que trabajan con la mesa directiva y con los administradores pueden conseguir soluciones originales y crear programas buenos, tales como:

- ▶ programas de actividades después de clases y de tutoría
- ▶ programas efectivos de estudio que respeten la cultura de los estudiantes
- ▶ políticas que obliguen a la escuela a llamar a la familia antes de permitir que la policía entreviste a algún estudiante en la escuela
- ▶ mejorar la comunicación con los padres, incluyendo aquellos que no hablen inglés
- ▶ programas y entrenamiento para crear un ambiente escolar seguro y grato para todos los estudiantes

¿CÓMO FUNCIONAN LAS MESAS DIRECTIVAS?

La siguiente es información básica de la mecánica de las mesas directivas escolares, tal como:

1. ¿Quiénes son los miembros de la mesa directiva?
2. ¿Cuáles son sus deberes?
3. ¿Cómo funcionan las mesas directivas?

Acuérdese que cada mesa directiva puede variar en su funciones.

¡Asegúrese de conseguir con su distrito los detalles de los miembros de la mesa directiva, sus reuniones y políticas!

1. ¿Quiénes son los miembros de la mesa directiva?

Cada distrito escolar del estado de Washington es gobernado por una junta de personas elegidas, conocida típicamente como la mesa directiva escolar (“school board,” en inglés). La mayoría de ellas están compuestas de cinco personas que viven en el distrito escolar, quienes son elegidas por los votantes del distrito. Los distritos de zonas urbanas grandes tienen siete miembros electos.

2. ¿Cuáles son sus deberes?

Las mesas directivas escolares tienen autoridad final sobre las políticas y procedimientos del distrito, y también de su presupuesto.

Políticas de distrito

Cada mesa directiva escolar adopta una serie de políticas que controla sus acciones y provee normas para los estudiantes y personal escolar. Estas políticas cubren gran variedad de temas como el plan de estudios, sistema de calificaciones, planes de participación familiar, asistencia a clases, disciplina escolar, acoso, derecho de expresión, archi-

vos estudiantiles y reglas de vestido. Otras políticas tienen que ver con las operaciones internas del distrito, tales como el empleo y despido de personal, tiempo de vacaciones, mantenimiento de edificios, etc.

Procedimientos de distrito

La mayoría de las políticas de distrito vienen con sus procedimientos. Estos procedimientos dan información detallada de como llevar a cabo las políticas en las escuelas. Muchos distritos otorgan al superintendente la autoridad para desarrollar los procedimientos del distrito. Si su superintendente esta a cargo de esos procedimientos, asegúrese de hablar con él o ella y con la mesa directiva.

Apelaciones de disciplina

Algunas mesas directivas también reciben audiencia en casos individuales de disciplina escolar. Si tiene dudas de un castigo impuesto sobre su hijo por un evento particular, usted debe seguir el proceso formal del distrito para agravios y apelaciones. Usted puede conseguir más información sobre esos procedimientos en nuestra **Guía Familiar de Disciplina Escolar en Washington**, disponible en www.aclu-wa.org (oprima el botón “En Español”).

3. ¿Cómo funcionan las mesas?

Como todos los gobiernos en el estado de Washington, las mesas directivas están controladas por la ley estatal de Reuniones Públicas Abiertas.

Reuniones públicas abiertas

Con pocas excepciones, la conducta de las mesas tiene que ocurrir en

¡Participe!

En algunos casos, las mesas directivas tienen requisitos de incluir a comités de diferentes personas en el desarrollo y la revisión de políticas del distrito. Esos comités a menudo incluyen a maestros, estudiantes, padres y personas en la comunidad. ¡Preste atención a avisos y anuncios en las reuniones de la mesa que presenten oportunidades para participar!

reuniones públicas y abiertas a todos. Este requisito cubre más que los votos finales en decisiones. También incluye las discusiones entre miembros de la mesa durante el proceso de decidir sus votos.

Excepciones de privacidad

Las mesas directivas están obligadas a proteger la privacidad de estudiantes individuales y del personal escolar. Las mesas no deben discutir la disciplina de estudiantes en reuniones abiertas. En general, tampoco deben discutir quejas en contra de algún empleado del distrito en reunión abierta.

Participación pública

La ley estatal de Reuniones Públicas Abiertas otorga al público la oportunidad de observar a sus representantes electos cuando consideran y toman decisiones. Pero no otorga derecho de hablar en las reuniones. Sin embargo, la mayoría de las mesas directivas ofrecen oportunidad al público para comentar sobre puntos de la orden del día en parte de sus reuniones. A veces también permiten que personas incluyan temas en la agenda.

Quejas Individuales y Generales

Quejas individuales generalmente son escuchadas en reunión cerrada. Cada distrito tiene procedimientos para audiencias de disciplina escolar. Su mesa directiva debe tener también procedimientos para que usted pueda presentar quejas en contra de empleados, generalmente, en reunión cerrada con la mesa.

Si usted está presentando quejas generales o sugerencias respecto a las políticas de distrito, debería tener oportunidad de presentarlas en reunión pública y abierta de la mesa directiva.

LAS COMUNICACIONES CON LA MESA DIRECTIVA

Esta próxima sección describe varias acciones para expresar más efectivamente sus pensamientos con la mesa directiva, por escrito o durante las reuniones de la mesa. Le ofrece información útil para estas acciones:

- ▶ Corresponder con los Miembros de la Mesa Directiva
- ▶ Llamar a los Miembros de la Mesa por Teléfono
- ▶ Reunirse con los Miembros de la Mesa Directiva

La buena preparación puede ayudarlo a presentarse mejor ante la mesa directiva. Pero si tiene alguna preocupación, pregunta o cumplido, no pause en comunicarse con los miembros. No tiene que ser un experto de política de educación, ni tampoco tiene que tener todas las soluciones. Usted puede decirle a la mesa directiva que todavía está estudiando el tema.

¡Alce Su Voz!

No tenga pena de llamar por teléfono a sus representantes en la mesa directiva, o de atender sus reuniones. Recuerde que usted tiene conocimiento único de la situación de sus niños.

CORRESPONDER CON LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Las cartas por correo o fax son una buena manera de comunicarse con los miembros de la mesa directiva de su distrito. A menudo, las cartas pueden representar no solo la posición de quien la escribe, sino también de otros padres que no se dedicaron a escribir.

El e-mail también sirve bien para comunicarse con la mesa directiva. Pero tenga cuidado de lo que escribe por e-mail, tanto como si fuera una carta de correo.

Si prefiere escribir en otro idioma que el inglés, revise con el distrito para ver si tienen a alguien que pueda traducir su carta o e-mail para los miembros de la mesa.

Aquí tiene seis consejos para escribir una carta o e-mail eficaz:

1. **Sea breve:** Toda carta no debe ser más de una página, y debe concentrarse en un tema. Muchos de los miembros de la mesa directiva tienen otros trabajos y mucho material que leer antes de las reuniones.
2. **Diga primero quién es y qué quiere:** En su primer párrafo, explique que usted es padre o pariente de un niño en el distrito escolar. Identifique su tema. Si su carta se refiere a políticas o procedimientos particulares, anote el nombre o número de ellas.
3. **Presente sus tres puntos más importantes:** Escoja los tres puntos más eficaces para motivar a la mesa directiva a apoyar su posición, y preséntelos a la mesa.
4. **Personalice su carta:** Diga a la mesa por qué esta política afecta a su comunidad. Si tiene una historia personal, úsela para demostrar el impacto del tema sobre usted y su familia. **No menosprecie el poder de su historia. Las anécdotas personales tienen gran impacto.**

5. **Humanice la relación:** Si usted votó por el miembro de la mesa directiva, o si lo conoce a través de una relación de negocios o personal, méncionelo en su carta.
6. **Usted es el especialista:** Recuerde que la razón de la mesa directiva es representarlo. Sea directo y cortés, pero no tenga miedo a ser firme. Puede que conozca más del tema que el miembro de la mesa directiva al que le escribe. Esta es su oportunidad de informarlo sobre el tema.

LLAMAR A LOS MIEMBROS DE LA MESA POR TELÉFONO

Usted también puede llamar a los miembros de la mesa, y hacerles saber su posición sobre algún tema. Si uno de ellos se entera que las posiciones de la mesa no tienen apoyo popular, su llamada puede influir cambios de política. Si uno de ellos le pide que pase sus preocupaciones por escrito, respóndale con una carta breve.

Si necesita un traductor, llame al distrito para saber si pueden ayudarlo a conseguir un intérprete disponible por teléfono o en una reunión.

¡Siga su carta, e-mail o llamada con un encuentro en persona en una reunión de la mesa directiva!

REUNIRSE CON MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA

Las reuniones de la mesa son públicas, y presentar un discurso puede ser intimidante. Pero hay maneras de superar el temor, y así alzar su voz en defensa de sus niños.

- ✓ **Primero ¡acuérdesse que la mesa directiva trabaja para usted!**
- ✓ **Si nunca ha hablado en una reunión de la mesa, es bueno atender una o dos reuniones antes para observar el proceso.** Así puede usted ver el estilo de los individuos en la mesa, y como tratan sus temas.
- ✓ **Trate de juntarse con otro pariente o con un grupo organizado.** Esto puede mejorar su mensaje y darle más confianza.

Para comenzar, puede intentar reuniones individuales con los miembros de la mesa, para ver en que lado del tema están. Pero siga esas visitas con una presentación en la reunión de la mesa.

Las mesas directivas consisten al mínimo de cinco personas, y si usted ya tiene a una o dos en su bando, su presencia en la reunión de la mesa puede ayudarlos a ganar el apoyo de los otros miembros y del público.

Las próximas secciones ofrecen consejos sobre:

1. **Como prepararse para la reunión de la mesa directiva**
2. **Como hacer una presentación eficaz**
3. **Como proseguir después de la reunión**

Es buena idea hablar con el director de su escuela y con el superintendente antes de presentarse a la mesa directiva.

¡Consulte con su director y superintendente!

Muchos distritos siguen políticas que describen como los padres y otras personas pueden llevar quejas o sugerencias a la mesa directiva.

Si usted tiene una queja en contra de un empleado de la escuela, las políticas del distrito pueden dictar que usted lleve su queja primero al director o superintendente, antes de presentarla a la mesa directiva.

Si usted está interesado en cambiar alguna política actual o en proponer un programa nuevo, la política del distrito puede animarlo a llevar sus ideas directamente a la mesa directiva.

¡Ojo!

¡Hay reglas específicas que se aplican cuando usted cuestiona un incidente específico de disciplina escolar! Para más información, revise nuestra **Guía Familiar de Disciplina Escolar en Washington**, disponible por Internet en www.aclu-wa.org (oprime el botón “En Español”).

Para conocer más sobre el proceso de llevar quejas o ideas a la mesa directiva, llame a la oficina de distrito y solicite las políticas de distrito para participación pública en reuniones de la mesa, o para recibir quejas de personas en comunidad. Si estas políticas dicen que primero tiene que llevar sus quejas al director de la escuela, y después al superintendente, usted debería seguir ese proceso.

Si la política del distrito no lo requiere, todavía es buena idea hablar primero con su director y superintendente antes de ponerse en contacto con la mesa directiva.

Obedezca las Políticas del Distrito

Usted puede pensar que ni el director ni el superintendente lo van apoyar, pero aún así es importante seguir el proceso dictado por las políticas del distrito. Si no lo hace, la mesa directiva lo puede rechazar por no seguir las reglas.

Cuando se presente ante la mesa directiva, usted puede descubrir que el superintendente es su mejor auxilio, ya que muchas mesas dependen de las recomendaciones del superintendente en sus decisiones. Además, los superintendentes típicamente están a cargo de escribir los procedimientos que aplican las políticas de distrito. Es importante hablar con el superintendente para tener influencia sobre la creación de esos procedimientos.

El director también lo puede apoyar en su posición y puede asistirlo a identificar o mejorar las políticas ya existentes.

Los consejos de la próxima sección pueden servirle para comunicarse bien con el superintendente y con otros administradores antes de ir a la mesa directiva.

1. Como prepararse para la reunión de la mesa directiva

Solicite inclusión en la agenda

Hable con la oficina de distrito para saber como pedir puesto en la agenda de las reuniones de la mesa directiva. Dígales que temas o políticas quiere discutir, por nombre y número si los conoce. Cerciórese que sepan que usted es padre o pariente de un niño en el distrito.

Si necesita traductor, llame lo más pronto posible para ver si lo pueden acomodar.

Revise las políticas y procedimientos del distrito

Averigüe si ya existen políticas o procedimientos aplicables a su tema. Usted puede revisar el manual estudiantil, o preguntarle a su director o superintendente. También puede revisar el manual de políticas del distrito.

Hay distritos que publican sus políticas y procedimientos en sus páginas de Internet. Si no, pregúntele a la oficina de distrito donde puede conseguir una copia del manual.

Traducciones: Si necesita traducciones de las políticas y procedimientos, llame a la oficina del distrito y pregunte si tienen copias en su idioma o si pueden conseguir a alguien que las interprete para usted.

Si alguna política sirve para su tema, revísela para ver si es razonable y si el distrito escolar la está aplicando adecuadamente.

Conozca sus derechos

Información sobre los derechos de estudiantes y de sus familias están disponibles en el manual estudiantil, manual de políticas y procedimientos del distrito, y en las guías de la ACLU de Washington en www.aclu-wa.org:

- ✓ **Guía Familiar de Disciplina Escolar en Washington**
- ✓ **Guía Familiar de Absentismo Escolar en Washington, y**
- ✓ **Conozca sus Derechos – Una Guía para Estudiantes en Escuelas Públicas de Washington**

Recopile información

Si está solicitando apoyo de la mesa directiva para un programa nuevo, trate de recopilar información sobre prácticas idóneas (“best practices,” en inglés). Si usted conoce personas con buenos programas en otros distritos vecinos o parecidos al suyo, esté listo a describir esos programas a la mesa directiva, y también para recomendar gente que les pueda dar más información. Si tiene acceso al Internet, allí puede conseguir gran variedad de reportajes acerca de programas exitosos y de buenas soluciones en otras escuelas.

Washington State Report Card

Para más información de resultados de exámenes académicos, personal escolar, presupuestos, información demográfica de su distrito y escuela y comparaciones con otros distritos, revise la Washington State Report Card por Internet al <http://reportcard.ospi.k12.wa.us>

Júntese con otros padres y familias

¿Qué piensan en su comunidad? Trabaje con otros padres, familias y estudiantes para definir el problema y conseguir soluciones posibles. Piense en con quien se puede aliar para lograr el cambio que quiere.

Puede que consiga apoyo de grupos existentes de padres, maestros o líderes comunitarios.

Amplíe su panorama y prepárese a las objeciones

Cuando usted decide a presentar un tema a la mesa directiva, generalmente es porque afecta a su niño. Pero en sus preparaciones, piense bien en como el cambio que propone puede afectar a todos los niños del distrito. Los miembros de la mesa directiva tienen el deber de tomar decisiones que beneficien a todo el distrito, y a menudo tienen reservas sobre el impacto de un cambio en el presupuesto del distrito.

Puede que uno o varios miembros de la mesa ya hayan llegado a una conclusión sobre su tema. Es bueno hablar con otras personas para conocer las intenciones de los miembros de la mesa. Trate de anticipar las razones que tengan los miembros de la mesa, administradores y otras personas en la comunidad para oponerse a su propuesta. Tenga respuestas listas para sus preguntas.

Invite a otras personas

Cuando vaya a la reunión de la mesa directiva, traiga consigo a todos los padres, estudiantes y personas de la comunidad que pueda. No es necesario que todos hablen – su presencia es suficiente para que la mesa directiva entienda que su tema es importante. Manejen juntos, hagan arreglos comunes para conseguir niñeras, o salgan a comer antes para que lleguen todos juntos a la reunión.

Si su reunión es solo con una persona de la mesa directiva, es complicado invitar a más de cuatro o cinco personas. Es mejor traer un grupo pequeño de representantes de los varios grupos con interés en el tema. Avísele por adelantado al miembro de la mesa cuantas personas estarán en la reunión.

Decida lo que quiere lograr

Haga un resumen de los cambios que quiere. ¿Qué acción quiere de la mesa – un voto a favor o en contra de una política? ¿Quiere compromisos de introducir un programa nuevo, o quiere mejor apoyo para un programa que ya existe? Si pide claramente lo que quiere de la mesa, puede determinar mejor si su visita tuvo éxito.

Decidan lo que van a decir

Es difícil dejar una buena impresión si los miembros de su grupo no están de acuerdo en sus metas a la hora de la reunión. escoja las ideas más importantes, para que les sirvan de temas de conversación. Elimine cualquier tema de su presentación que pueda crear discordia en el grupo.

Trace un plan para la reunión

Las reuniones son cortas y pueden darle nervios. Asegúrese de venir con una estrategia para presentar sus ideas, con detalles de quien va hablar primero y del tema para concluir. Asigne las tareas de hablar y de tomar notas a diferentes personas.

Lista: Como Prepararse para la Reunión

- ✓ Solicite inclusión en la agenda
- ✓ Revise las políticas y procedimientos del distrito
- ✓ Conozca sus derechos
- ✓ Recopile información
- ✓ Júntese con otros padres y familias
- ✓ Amplíe su panorama y prepárese a las objeciones
- ✓ Invite a otras personas
- ✓ Decida lo que quiere lograr
- ✓ Decidan lo que van a decir
- ✓ Trace un plan para la reunión

2. Como hacer una presentación eficaz

Sea puntual y tenga paciencia

Para hablar en algunas reuniones, necesita llegar a tiempo para inscribirse en la agenda. Las reuniones de la mesa generalmente son largas. Si no pudo encontrar cupo en la agenda por adelantado, prepárese a esperar hasta el fin de la reunión para presentar su tema.

Si hizo arreglos para una reunión individual con un miembro de la mesa, recuerde que muchos de ellos tienen otros trabajos. Asegúrese de ser puntual y de tener paciencia – no es raro comenzar tarde.

¡Sea breve y centrado!

Puede que tenga pocos minutos para presentar sus intereses. Use bien el tiempo y concéntrese en su tema. Para comenzar, diga quienes son y dé gracias a la mesa directiva por reservar tiempo para escucharlos.

Siga sus temas de conversación

Siga el resumen que hizo de antemano, para estar seguro de cubrir todo el terreno importante. No se desvíe, y apoye sus argumentos con no más de cinco páginas de materiales para dejar con la mesa directiva. Si puede, traiga copias para todos los miembros de la mesa. Si no, deje una copia con el presidente de la mesa y solicite que los distribuya a los otros miembros.

¡Ofrezca ejemplos personales del impacto de la política!

Esta es la parte más importante de su presentación. Es normal estar nervioso o emocionado al compartir su historia – todos comprenden que los padres y parientes tienen sentimientos fuertes sobre la vida y educación de sus niños.

El Discurso Eficaz

- ✓ Para que todos lo puedan oír bien, póngase de pie y hable clara e inconfundiblemente.
- ✓ Concéntrese en la mesa directiva, y mire los miembros a los ojos.

Si se emociona mucho, respire profundo y concéntrese en el resumen que trajo para exponer sus temas.

Recuerde, no falte el respeto

Si trata a la mesa directiva, a los administradores y a otras personas de la audiencia con respeto – a pesar de no estar de acuerdo con ellos – tendrá más oportunidad de que escuchen sus quejas y las tomen con seriedad.

Si algún miembro de la mesa le responde con ira, haga su mejor esfuerzo de mantener la calma y de buscar puntos comunes. Examine los temas en que estén de acuerdo – cosas como el hecho que todos buscan el bienestar de los estudiantes – y trate de reducir los puntos de desacuerdo.

Tenga en cuenta que una buena manera de resolver conflictos es darle a la gente tiempo e información para considerar su punto de vista.

Si la mesa directiva es reacia al cambio que propone, puede pedir explicaciones y ofrecer información adicional que apoye su posición.

Decir “yo no sé” puede ser útil

No hace falta ser especialista del tema que discute. Si no sabe la respuesta de una pregunta, no hay problema en decirle a la mesa directiva que buscará más información para ellos. Esto le permite exponer sus mejores argumentos en el momento, y le da oportunidad de discutir el tema con ellos otra vez.

¡No invente respuestas! Ofrecer información errónea o imprecisa puede dañar su credibilidad seriamente.

Buscar Soluciones

Recuerde que usted no necesita tener una solución antes de hablar con los miembros de la mesa directiva. Puede decirles que trajo el tema a la mesa para generar ideas y soluciones posibles con ellos.

Confirme el plan de acción

Si la mesa directiva no quiere tomar acción inmediata, pregunte como van a proseguir, y solicite nueva fecha para incluir su tema en la orden del día.

A menudo, si un miembro de la mesa no ha declarado su opinión sobre una política, él o ella no lo va a hacer en el medio de una reunión. Los miembros de la mesa pueden querer más tiempo para considerar propuestas nuevas e investigar el impacto que tengan en el distrito. Es posible que quieran incluir el tema en la agenda de una futura reunión, para permitir comentarios de otras personas en la comunidad.

Lista: Como Hacer Una Presentación Eficaz

- ✓ Sea puntual y tenga paciencia
- ✓ ¡Sea breve y centrado!
- ✓ Siga sus temas de conversación
- ✓ Hable clara e inconfundiblemente
- ✓ Ofrezca ejemplos personales
- ✓ No falte el respeto
- ✓ Ofrezca busca más información
- ✓ Confirme un plan de acción

3. Como proseguir después de la reunión

Revisión y reflexión

Al terminar la reunión, compare notas entre su grupo para comprender cual fue el compromiso de la mesa directiva y que información adicional hay que presentar. Si algún miembro de la mesa dedicó su tiempo para hablar con ustedes individualmente, cada persona que participó en la reunión debería mandarle una nota de gracias.

Amarrar los cabos sueltos

Si tiene que buscar más información para un miembro de la mesa, acuerde en una fecha para cumplir su compromiso. Si algún miembro prometió hablar con usted, llámelo más tarde para seguir la discusión. Sea flexible pero tenaz.

CONCLUSIÓN

¡Recuerde – usted puede cambiar las políticas que forman la educación de su niño!

Su mesa directiva necesita su experiencia, ideas y conocimiento para asegurarse que sus niños están recibiendo la educación garantizada por la constitución estatal. Usted puede ayudarlos a encontrar verdaderas soluciones para los temas que afectan a sus niños en la escuela.

¡Si alza su voz, puede ser un partidario eficaz de los derechos de sus niños!

La Fundación Unión Americana de Libertades Civiles de Washington es la sección legal, investigadora y educacional de la Unión Americana de Libertades Civiles de Washington, una organización sin fines de lucro y no partidista dedicada a la protección y ampliación de las libertades civiles de toda la gente de Washington.

AMERICAN CIVIL LIBERTIES UNION OF WASHINGTON FOUNDATION

705 2ND AVENUE, 3RD FL., SEATTLE, WA 98104

WWW.ACLU-WA.ORG

5/2007